

T.C.

**ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT ORHAN SÜRMEN ANADOLU İMAM HATİP
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



2024-2028

STRATEJİK PLANI



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; hendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, engünlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkına sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkıracak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli;
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

MEHMET AKİF ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



Müdür Sunuşu

Stratejik davranamayan hiçbir toplum, kurum, birey ayakta kalmayı başaramaz” ilkesi ile okulumuzda 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlığında oldukça detaylı çalışmalara yer verdik. Durmadan, usanmadan, çözüm ve üretim odaklı bir anlayışın ve okul kültürünün oluşması için birlikte hareket ettik. Bu çalışmada bize destek olan tüm paydaşlarımızın, velilerimizin, öğrenci ve öğretmenlerimizin katkısının ne kadar önemli olduğunu biliyoruz. Hedeflediğimiz her şeyde gönül birliğinin ve ekip olma ruhunun bilincindeyiz. Bu bilinçle hazırladığımız planda başarmak için var olduğumuzu biliyoruz. Ki günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor. Bilgi çağı, bilgi devrimi, bilgi toplumu dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Yapılacak şey bu değişime ayak uydurmak yerine değişime neden olmak olarak açıklanabilir. “Gelecek değişim rüzgârları karşısında direnenlerin değil ona yelken açanların olacaktır” . Yaygın bir deyimle değişmeyen tek şey değişimdir. Tabi ki durmadan yılmadan ilerlemeye devam edeceğiz. Bu çalışmada emeği geçen ekibimize teşekkür ediyorum.

Eyyup KUMRU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU	5
İÇİNDEKİLER.....	6
OKUL KÜNYESİ.....	8
BÖLÜM I	9
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	10
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	11
1.2. PLANLAMA SÜRECİ:	12
BÖLÜM II	13
DURUM ANALİZİ	14
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	14
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	14
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	15
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	16
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	17
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	17
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ	36
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	37
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR	38
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER	39
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	39
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	40
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	41
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	43
BÖLÜM III	46
GELECEĞE BAKIŞ	47
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	47
MİSYON	47
VİZYON	47

TEMEL DEĞERLERİMİZ	47
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER.....	48
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE.....	48
TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....	50
TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE.....	52
IV. BÖLÜM	55
MALİYETLENDİRME	56
V. BÖLÜM	57
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	58

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli:		İlçesi:			
KAHRAMANMARAŞ		ÇAĞLAYANCERİT			
Adres:	İstiklal Mh. Demircipınar Cd No:8/A	Coğrafi Konum (link)	tp://sehitorhansurmenaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0344 351 21 66	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	767650@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	tp://sehitorhansurmenaihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	767650	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 04.08.2020		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	35	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	76		Erkek	8
	Toplam	111	Toplam	16	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	20.091,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2		

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama sürecinin amacı, SWOT analizi, vizyon, misyon, temel değerler, politika ve paydaşları çerçevesinde stratejilerini ve hedeflerini belirlemektir. Stratejik planlar, kurum ve kuruluşların uzun vadede gitmek istediği yeri, bu yere nasıl gidileceğini tarif eden planlardır. Temel olarak dört aşamadan oluşur: Neredeyiz sorusu birinci aşamadır ve nereye gidiyoruz sorusu ikinci aşamadır. Gideceğimiz yere nasıl gideriz üçüncü aşamadır ve gitmek istediğimiz yere gidiyor muyuz sorusu son aşamadır. Okulumuz Stratejik Planı bu aşamalar dikkate alınarak geliştirilmiştir. Eskişehir Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır. Bu plan geniş katılımlı bir grupla hazırlanmıştır. Öncelikle iç paydaşlara verilen eğitimlerle başlamıştır.

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan neredeyiz sorusu tüm iç paydaşları kapsayacak şekilde organize edilmiş ve katılım sağlanmış biçimde SWOT analizi ile cevaplandırılmıştır. SWOT analizi sonucunda, üstünlük ve zayıflıkları ile okulumuzu tehdit eden ve fırsat olan dış çevre unsurları analiz edilmiş, üst kurulda değerlendirilmiş ve sıralanmıştır. Bu çalışmanın ardından vizyon, misyon, temel değerler ve politikalar belirlenmiş, bunları müteakiben stratejiler oluşturulmuştur. Üç temel alanda belirlenen stratejilere ilişkin hedefler konulmuş ve bu hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığını belirlemeye yönelik olarak da performans göstergeleri her bir hedef için ayrı ayrı tespit edilmiştir. Performans göstergelerinin somut ve ölçülebilir özellikli olmasına özellikle dikkat edilmiştir. Aksi takdirde, hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığını somut olarak değerlendirmek güçtür.

Okulumuzun tüm personelini kapsayacak şekilde Google Anket formları gönderilmiştir. Okulumuzdaki öğrencilerin, velilerin, okul çalışanlarının, dış paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınmıştır. Alt komisyonun temel olarak belirlediği süreç unsurları Kalite Geliştirme komisyonu tarafından incelenmiş, düzeltilmiş ve değerlendirilmiştir. Tüm planlama çalışmaları boyunca, akademik ve idari personel ile öğrenci ve velilerimizin duyarlılığı, çabası ve katkısı çalışmaların başarısını olumlu yönde etkilemiştir.

Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesinin bu stratejik planı okuldaki bütün birimler için örnek teşkil edecektir. Tüm birimler planda belirtilen vizyon, misyon, değer, politika, strateji ve hedeflerle çalışmeyecek şekilde kendi stratejik planlarını oluşturacaktır. Her birim de kendi değerlendirme komisyonunu ayrıca kuracak ve stratejik planların izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlayacaktır. Yıllık olarak yeniden gözden geçirilmesi öngörülen bu beş yıllık planda zamanla ortaya çıkabilecek eksiklikler ilerleyen dönemlerde giderilecektir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Eyyup KUMRU	MÜDÜR	Miktat COŞKUN	BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.)
Gökhan Çağlar KIRICI	MÜDÜR YRD.	Elifnur KUZGUN	ÖĞRETMEN
Selma UÇAK	ÖĞRETMEN	Yaşar TUNÇ	MÜDÜR YARDIMCISI
Abdullah KEKİL	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Hasan YİĞİT	VELİ
Hasan ÇEDENE	BİR ÜYE	Kamil UZUN	ÖĞRENCİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi’nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. (Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesi bir meslek lisesi olarak Çağlayancerit İstiklal Mahallesi'nde 4 Ağustos 2020 yılında erkek pansiyonlu okul olarak açıldı. Kurucu Müdürlüğünü Kimya Öğretmeni Eyyup KUMRU üstlendi. Okul herhangi bir isim ve yapısal değişikliğe uğramadan eğitim öğretimine devam etmektedir. Hedef kitlesi ilçe merkezi ve mahallelerinde bulunan kız ve erkek ortaokul mezunlarıdır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı, 18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelgeye istinaden hazırlanmış ve 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan "Durum Analizi" bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ortaöğretime özgü göstergeler de yer almaktadır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir. **Tablo 2 Mevzuat Analizi**

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekOrtaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003/23.01.20085728 ve ekli maddeleri657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuMEB Personel Mevzuat BülteniTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki YönetmelikOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 3 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">9. Madde,41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kahramanmaraş İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Çağlayancerit İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

2.6. Paydaş Analizi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet iş ve işlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama işlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 5 Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Kahramanmaraş İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Çağlayancerit Kaymakamlığı		√
Çağlayancerit İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Tablo 6 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç	Dış	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
	Paydaş	Paydaş			
Kahramanmaraş İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Çağlayancerit Kaymakamlığı		√	5	5	5
Çağlayancerit İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda Açık lise ile birlikte toplam 135 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş öğrenciye uygulanan anket sonuçları ve raporu aşağıda yer almaktadır.

Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları Değerlendirme Raporu

Öğrencilerin %83'ü ihtiyaç duyduğunda öğretmenleriyle ve okul idarecileriyle rahatlıkla görüşebildiğini ve onlara güvendiklerini ifade etmiştir. % 30'u okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilme konusunda kısmen katıldığını belirtmiştir. Öğrencilerin %82'si okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemlerinin alındığını düşünmektedir. Öğrencilerin yaklaşık %75'i okuldan istedikleri belgeleri zamanında alabildiklerini, sağlık sorunları yaşadıklarında gerekli hassasiyetin gösterildiğini, derslerin işlenişinde çeşitli araç gereçlerden yararlanılarak işlendiğini ve derslerin seviyelerine uygun olarak işlendiğini belirtmiştir. Öğrencilerin %80'i aradığı kaynakları okulda bulabildiğini ve verilen ödevlerin işlenen konuya uygun verildiğini düşünmektedir. Öğrencilerin %75'i okulda kişisel sosyal rehberlik, eğitsel rehberlik ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin gerçekleştiğini belirtmişlerdir. Öğrencilerin %85'i teneffüste bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenin hemen müdahale ettiğini belirtmiştir. Öğrencilerin %78'i okulu temiz bulduklarını, %60'ı okul yatahanesinin temiz olduğunu, %66'sı ise okul yemekhanesinin temiz olduğunu belirtmiştir.

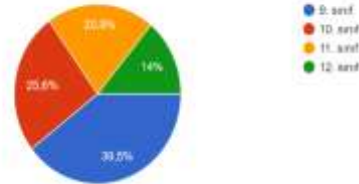
Öğrencilerin %75'i düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katıldığını ve katıldıkları sosyal kulüpleri kendi istekleri doğrultusunda seçtiklerini belirtmişlerdir. Fakat %23'ü ilgi duydukları sportif faaliyetleri okulda yapma imkanı bulamadıklarını belirtmişlerdir. Öğrencilerin %97'si okulumuzda belirli gün ve haftaların kutlandığını belirtmişlerdir. Öğrencilerin %87'si okulumuzda milli ve manevi değerlerin benimsetildiğini düşünmektedir.

Öğrencilerin %23'ü sınıf temsilcilerinin dilek, öneri ve şikayetlerinin ilgili kişilere ulaştırmadığını, %25'i ise bu konuda kararsız olduğunu belirtmektedir. Öğrencilerin %20'si okulla ilgili isteklerinin dikkate alınmadığını, arkadaşlarıyla

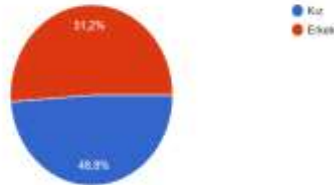
ilgili sorunların öğretmenleri tarafından dikkate alınmadığını düşünmektedir. Öğrencilerin %36'sı okul yolunun güvenli olmadığını ve okulda yabancı kişilere karşı gerekli güvenlik önlemlerinin alınmadığını düşünmektedir. Öğrencilerin %36'sı tenffüs sürelerinin yeterli olmadığını, okul kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatlarının uygun olmadığını düşünmektedir.

Öğrencilerin %57'si tercih şansı olsa yine bu okulu seçeceğini belirtirken, %33'ü bu konuda kararsız olduğunu belirtmiştir.

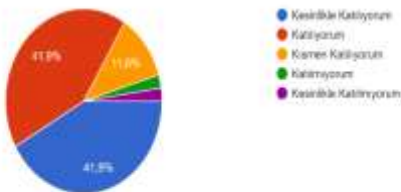
1. Sınıfınız.
43 yanıt



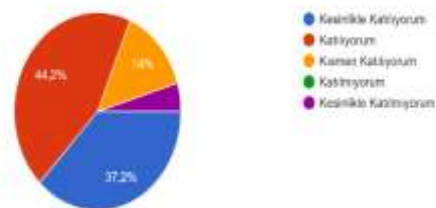
2. Cinsiyetiniz
43 yanıt



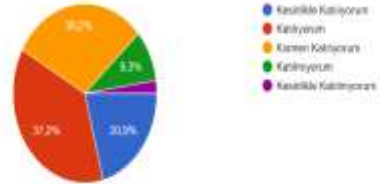
3. İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.
43 yanıt



4. İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.
43 yanıt



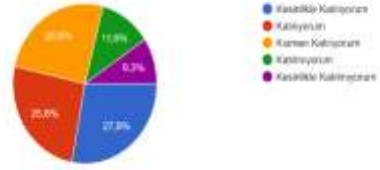
5. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.
43 yanıt



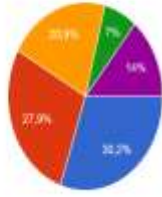
6. Sınıf temsilcimiz, dikek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.
43 yanıt



7. Arkadaşlarıma ilgili sorunların, öğretmenlerim tarafından dikkate alındı.
43 yanıt

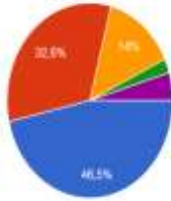


8. Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.
43 yaş



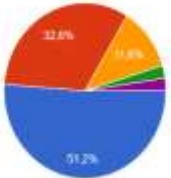
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

9. Okulumuz yöneticilerine güvenirim.
43 yaş



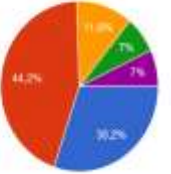
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

10. Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.
43 yaş



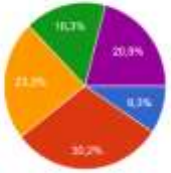
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

11. Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.
43 yaş



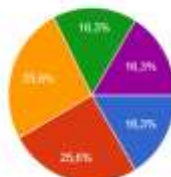
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

12. Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.
43 yaş



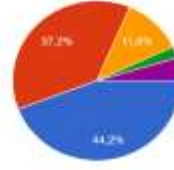
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

13. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
43 yaş



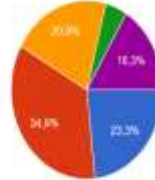
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

14. Okulda yangın ve doğal afetlere (deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.
43 yaş



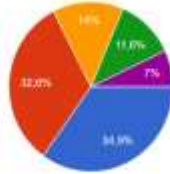
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

15. Öğrenci temsilcileri demokratik seçime belirlenir.
43 yaş



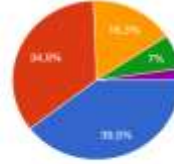
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

16. Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
43 yaş



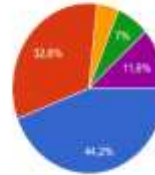
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

17. Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.
43 yaş



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

18. Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.
43 yaş



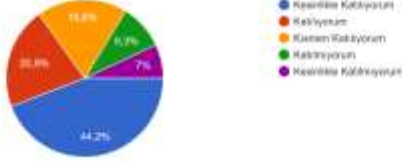
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

19. Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.
43 yaş

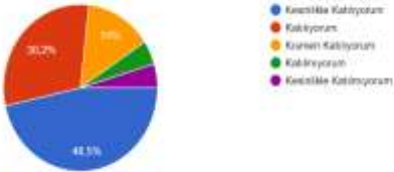


● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kısmen Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

20. Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.
43 yanıtlı



21. Derslerin işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.
43 yanıtlı



22. Araştırım kaynakları (kitap, dergi, vs.) okulda bulabiliyorum.
43 yanıtlı



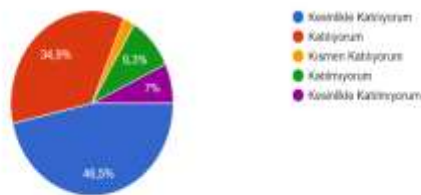
23. Ödevler, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.
43 yanıtlı



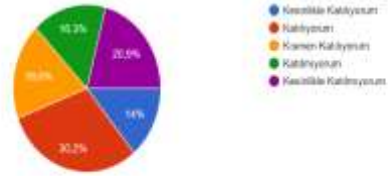
24. Okulumuzdan mezun olduktan sonra görebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.
43 yanıtlı



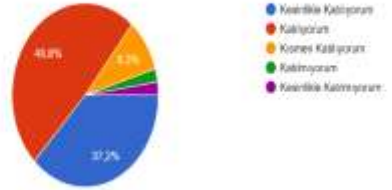
25. Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.
43 yanıtlı



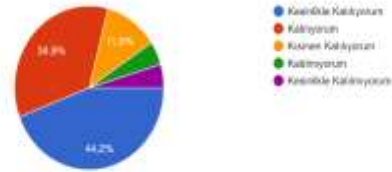
26. Teneffüs süreleri yeterlidir.
43 yanıtlı



27. Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.
43 yanıtlı



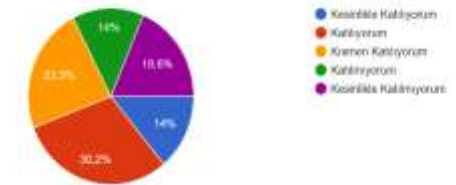
28. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
43 yanıtlı



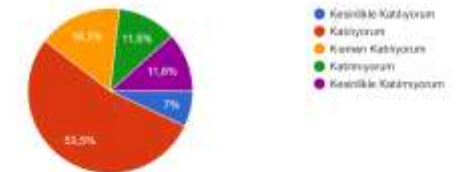
29. Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.
43 yanıtlı



30. Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur.
43 yanıtlı



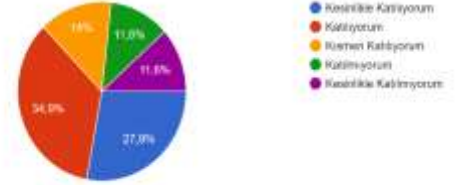
31. Okulun (varsa) yatakhaneleri temiz, sağlıklı ve rahattır.
43 yanıtlı



32. Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır.
43 yanıtlı



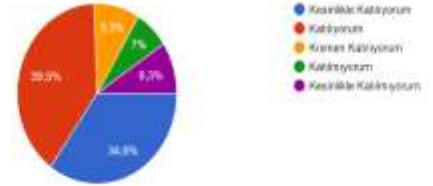
38. Okulda ders içi ve ders dışı elde ettiğimiz başarılar ve örnek davranışlarımız ödüllendirilir.
43 yanıtlı



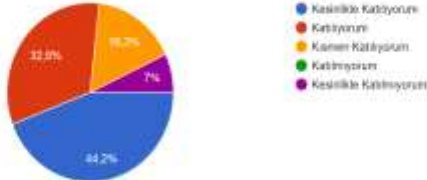
33. Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.
43 yanıtlı



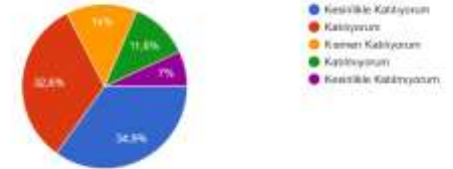
39. Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirilmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.
43 yanıtlı



34. Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere seveerek katılıyorum.
43 yanıtlı



40. Ödüllendirmeye ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.
43 yanıtlı



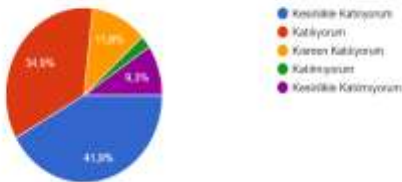
35. İlgili duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum.
43 yanıtlı



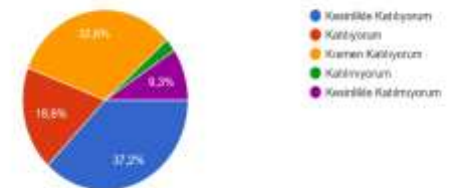
41. Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.
43 yanıtlı



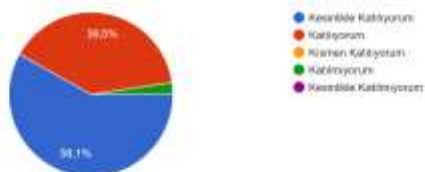
36. Katılacağımız kulüpleri istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.
43 yanıtlı



43. Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.
43 yanıtlı



37. Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.
43 yanıtlı



Çalışan Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 16 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Okul Çalışanları Memnuniyet Anketi Sonuçları Değerlendirme Raporu

Ankete katılanların %20'si yönetici, %66'sı öğretmen, %13'ü diğer çalışanlardan oluşmaktadır. Okul çalışanlarının %87'si yöneticilerin çalışanların görüşlerini dikkate aldığını ve insan ilişkilerine önem verdiğini düşünmektedir. Okul çalışanlarının %90'ı yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiğini ve teknolojik gelişmeleri takip ettiğini düşünmektedir. Okul çalışanlarının %90'ı yöneticilerin okulda birlikte çalışmayı, çalışanların değişim yaratacak fikirlerini desteklediğini ve okulda motivasyonu arttırmak için düzenlenen etkinliklere katılım sağladığını belirtmişlerdir. Okul çalışanlarının %90'ı yöneticilerin çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırdığını ve iyi performans gösteren personeli/ekibi toplantılarda/törenlerde duyurarak takdir ettiğini belirtmişlerdir.

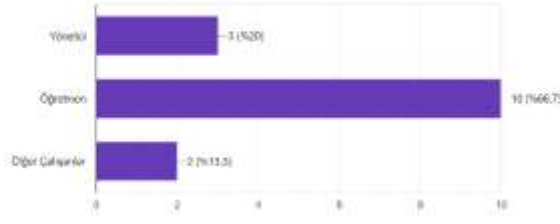
Okul çalışanlarının %86'sı yöneticilerin çalışanlara görevlerini/iş tanımlarını bildirdiğini, okulda düzenlenecek sosyal-kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs lere çalışanların ilgi, yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapıldığını belirtmişlerdir. Okul çalışanlarının %94'ü okul ortamının huzurlu olduğunu ve çalışanlar arasında gruplaşmalar ve dedikoduların olmadığını belirtmişlerdir. Okul çalışanlarının %100'ü çalışanların özlük işlemlerinin düzenli yapıldığını, çalışanlarla ilgili kararların çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alındığını belirtmişlerdir.

Okul çalışanlarının %86'sı çalışanların dile getirdiği şikayet ve önerilerin dikkate alındığını, %13'ü ise bu duruma kısmen katıldığını belirtmiştir. Okul çalışanlarının %80'i okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu düşünürken, %20'si bu duruma kısmen katılmıştır. Okul çalışanlarının %93'ü kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiğini belirtmişlerdir. Okul çalışanlarının %100'ü birbirleriyle sağlıklı iletişim kurduklarını belirtmişlerdir.

Okul alışanlarının %90'ı okul yönetiminden memnun olduklarını, %13' ise yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışların, çalışanları motive edici yöndedir maddesine kısmen katıldığını belirtmişlerdir.

Okul alışanlarının %100' okulda sosyal kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini, %86'sı ise bu faaliyetlere severek katıldığını belirtmişlerdir. Okul alışanlarının %94' yöneticilerin çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verdiğini düşünmektedir. Okul alışanlarının %100' kurumda geri dönüşümü mümkün atıkların toplandığını ve okulun doğal kaynakları ve doğal çevrenin korunması için gayret gösterdiğini belirtmektedir.

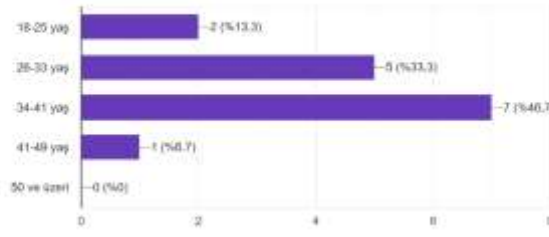
1. Konumunuz
15 yarı



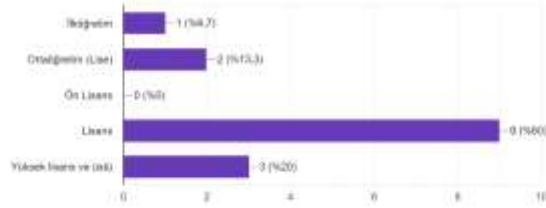
2. Cinsiyetiniz
15 yarı



3. Yaşınız
15 yarı



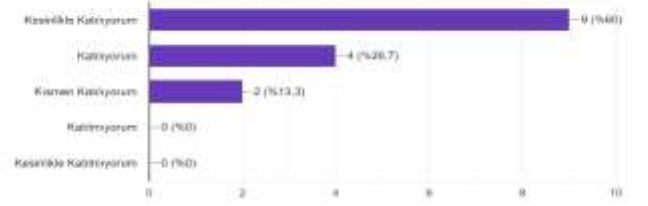
4. Eğitim durumunuz
15 yarı



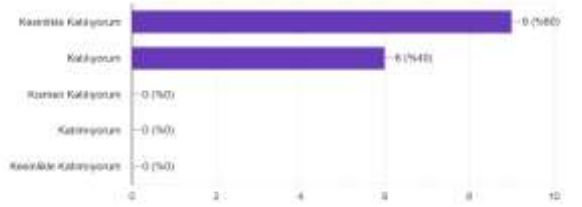
5. Kaç yıldır bu okulda çalışıyorsunuz?
15 yarı



6. Yöneticilerimiz: çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.
15 yarı



7. Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.
15 yarı



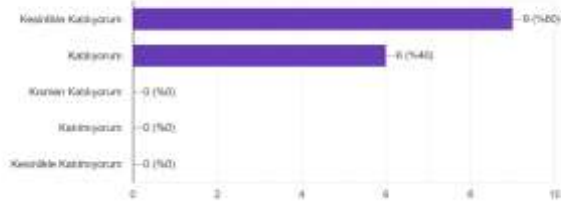
8. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretimini teşvik etmektedir.
15 yarı



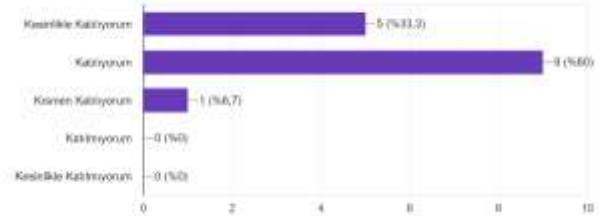
9. Yöneticilerimiz, teknolojik gelişmeleri takip etmektedir.
15 yarı



10. Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.
15 yarı



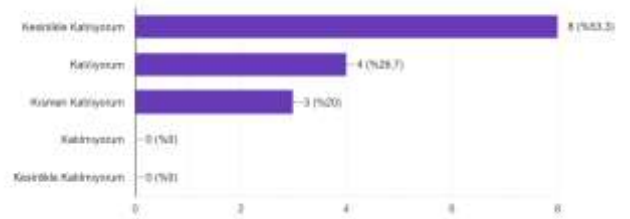
15. Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır.
12 yarı



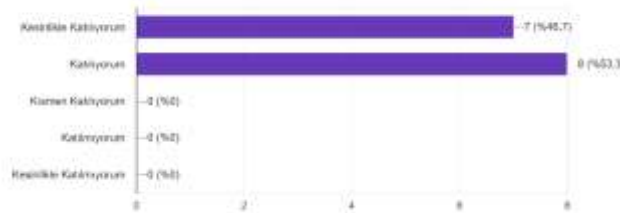
11. Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirlerini desteklemektedir.
15 yarı



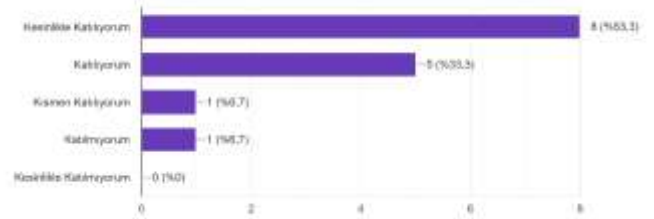
16. Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır.
15 yarı



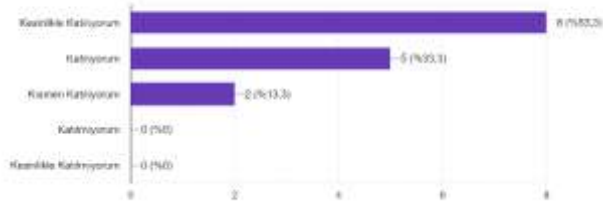
12. Yöneticiler, okulda motivasyonu artırmak için düzenlenen etkinliklere katılım sağlar.
15 yarı



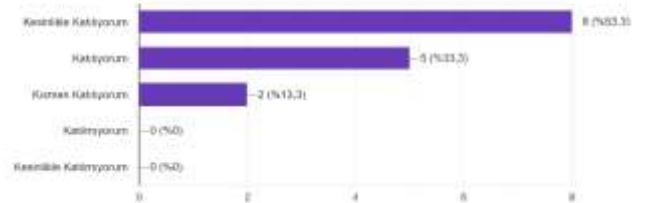
17. Yönetici tüm çalışanlara görevlerini (iş tanımlarını) bildirir.
15 yarı



13. Yöneticiler, iyi performans gösteren personele/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.
15 yarı



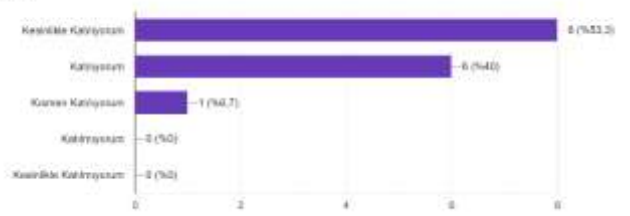
18. Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitimsel kolivlere, çalışanların ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapılır.
15 yarı



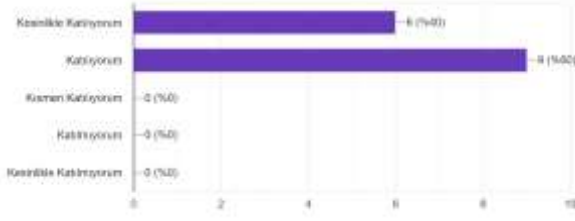
14. Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.
15 yarı



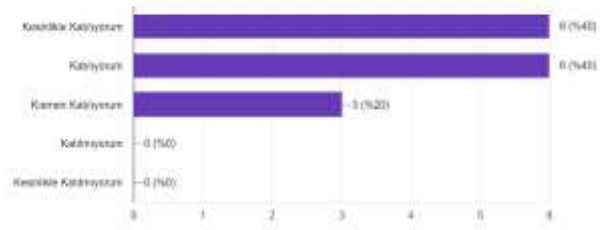
19. Okulda çalışanlar arasında gruplaşmalar, dedikodular vs. olmaz.
15 yarı



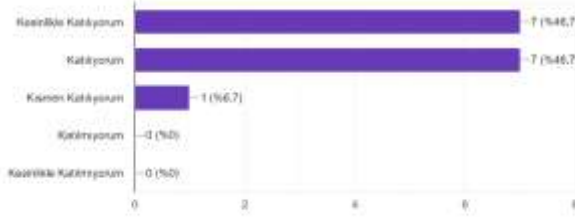
20. Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.
15 puan



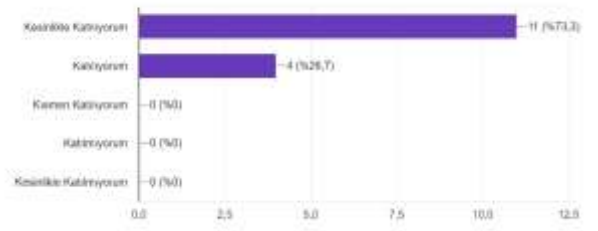
25. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanama sahiptir.
15 puan



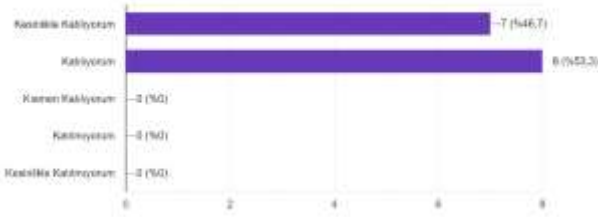
21. Okulumuz huzurludur.
15 puan



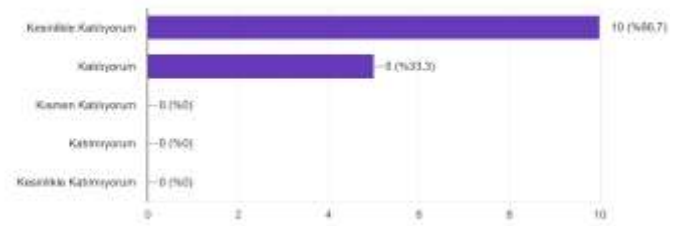
26. Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim (renkli tebeşir, fotokopi vs...).
15 puan



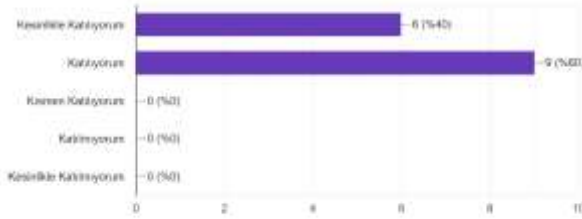
22. Yöneticiler, karşı fikirlere saygılıdır.
15 puan



27. Okulda çalışanlara, sınıflara/bürolara yapılan araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesi uygulanır.
15 puan



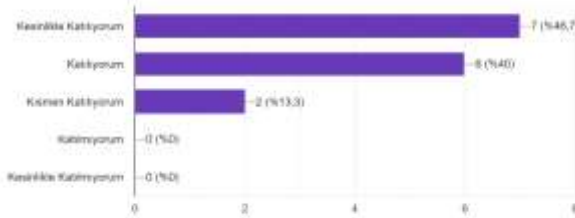
23. Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.
15 puan



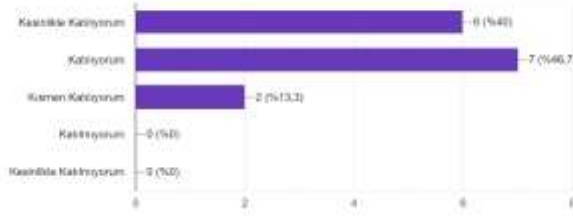
28. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
15 puan



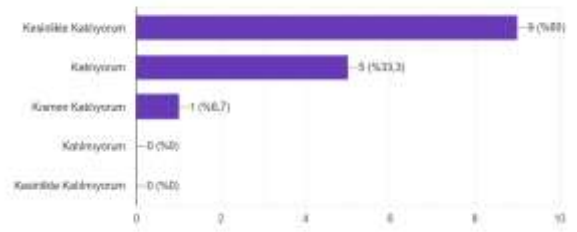
24. Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır.
15 puan



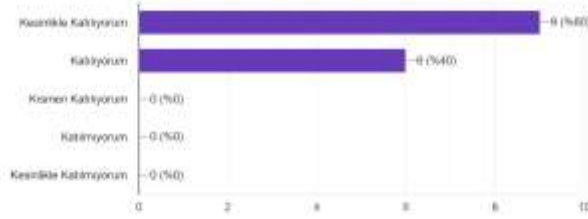
29. Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.
15 yarı



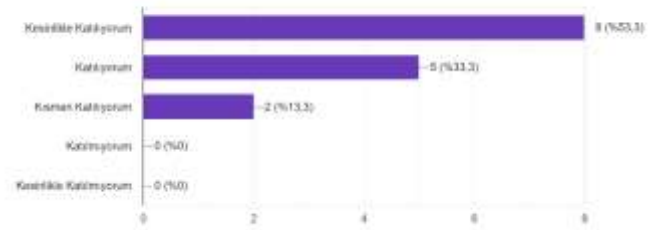
34. Okul yönetiminden memnunuz.
15 yarı



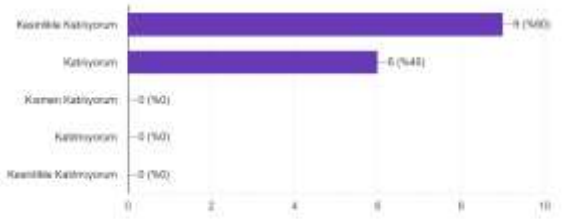
30. Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.
15 yarı



35. Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yinedir.
15 yarı



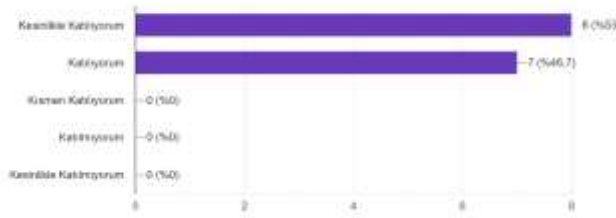
31. Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.
15 yarı



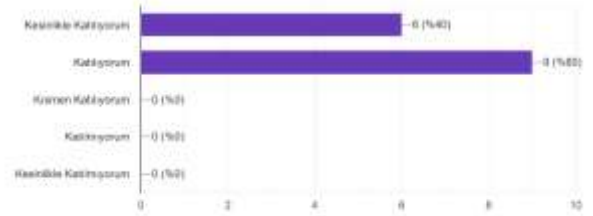
36. Yöneticiler, çalışanları mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir (H/E'lere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...)
15 yarı



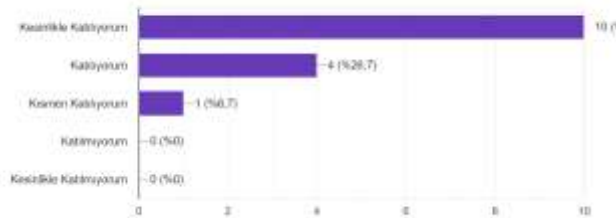
32. Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.
15 yarı



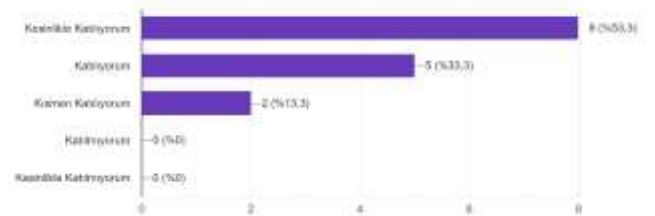
37. Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
15 yarı



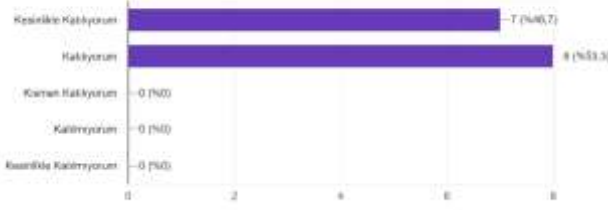
33. Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum.
15 yarı



38. Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılmaktayım.
15 yarı



39. Kurumda geri dönüşümü mümkün atıklar toplanmaktadır.
15 yanı



Veli Anketi Sonuçları:

120 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 100 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları Değerlendirmesi

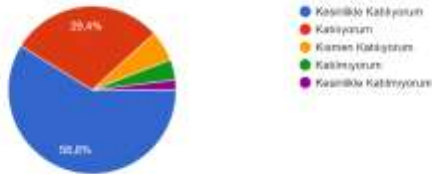
Velilerin %80 lik kısmı okul idarecileri, okul öğretmenleri ve okul çalışanları ile ihtiyaç duyulduğunda rahatlıkla görüşebildiğini belirtmiştir. Okul rehberlik hizmetlerinden %80 oranında faydalandıklarını ve veli toplantılarının ihtiyaçlara yönelik gerçekleştiğini belirtmişlerdir. Velilerin %85'i okul öğretmenlerine ve idarecilerine güvendiklerini belirtmişlerdir. Okulda yangın ve doğal afetlere karşı güvenlik önlemleri alınmasında %88 oranında güvendiklerini belirtmişlerdir. Öğrenci not bilgisi ve öğrenci devamsızlık bilgilerine %90 oranında rahatlıkla ulaşabildiklerini belirtmişlerdir. %90 oranında öğretmenlerin derslerin işlenişine uygun yöntem-teknik ve araç gereç kullandıklarını belirtmişlerdir. Okul binasını %75 oranında fiziki imkanlar, teknolojik araç gereçler ve temizlik bakımından yeterli bulmuşlardır. Velilerin %80'i okul kantininde satılan malzemeleri sağlıklı bulduklarını belirtmişlerdir. Velilerin %75'i okuldaki sosyal etkinliklerin öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlendiğini düşünmektedir.

Velilerin %17'si okula iletilen istek ve önerilerin dikkate alınmadığını, kendilerini ve öğrencileri ilgilendiren konularda görüşlerinin alınmadığını düşünmektedir. Velilerin %19'u okul yolunun güvenli olmadığını belirtmektedir. Velilerin %18'i teneffüs sürelerinin yeterli olmadığını düşünmektedir. Velilerin %10'u okulda verilen ödevlerin öğrencilerin seviyelerine ve işlenen konuya uygun

olmadığını düşünmektedir. Okulda öğrenci başarılarının değerlendirilmesinde %64'ü tarafsız davranıldığını düşünürken, %12'si bu duruma katılmamış ve %24'ü kısmen katıldığını belirtmiştir.

Velilerin %54'ü çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyduğunu, %25'i kararsız kaldığını, %20'i ise olumlu eleştiri duymadığını belirtmiştir. Velilerin %68'i bu okulu başkalarına da tavsiye edeceklerini belirtmişlerdir.

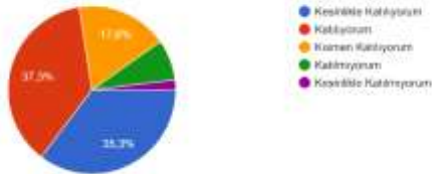
1. Okul öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.
51 yarı



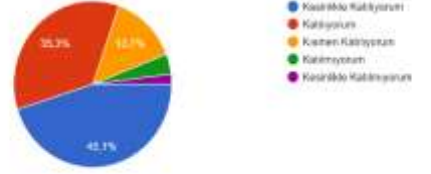
5. Okulun rehberlik servsinden yeterince yararlanabiliyorum.
51 yarı



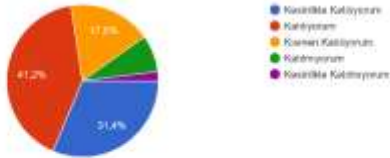
2. Okul idarecileri ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.
51 yarı



6. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
51 yarı



3. Okul çalışanları ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.
51 yarı



7. Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.
51 yarı



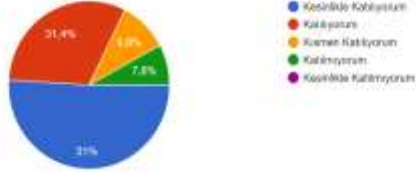
4. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
51 yarı



8. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınıyor.
51 yarı



9. Okul yöneticilerine güvenirim.
51 yaş



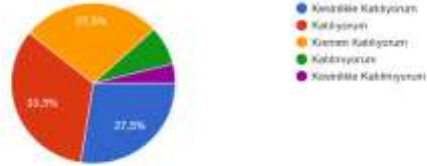
10. Okul öğretmenlerine güvenirim.
51 yaş



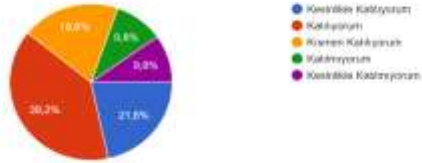
11. Okulun diğer personeline (memur, hizmetli vb.) güvenirim.
51 yaş



12. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
51 yaş



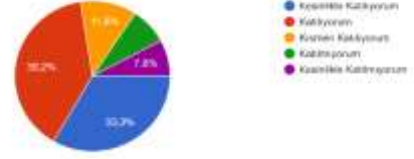
14. Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.
51 yaş



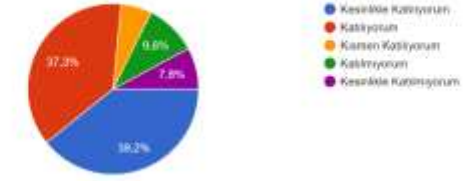
13. Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.
51 yaş



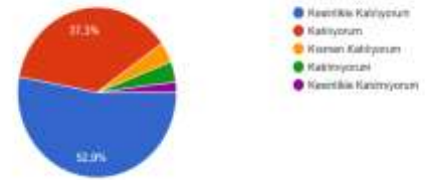
15. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizim görüşleri alınır.
51 yaş



16. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
51 yaş



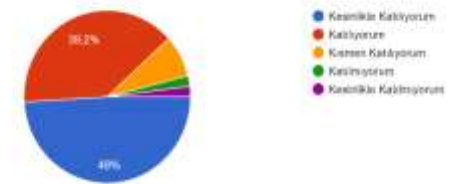
17. Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.
51 yaş



18. Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.
51 yaş



19. Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karné, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.
51 yaş



20. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
51 yaş



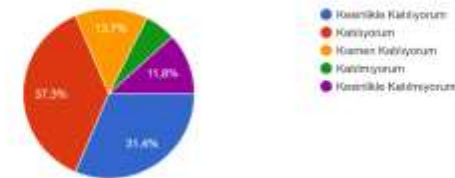
21. Derelerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
51 yarı



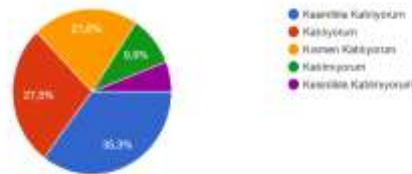
22. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
51 yarı



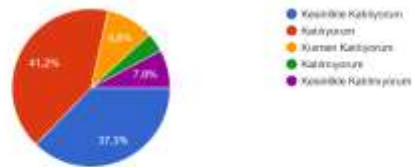
23. Teneffüs sürelerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.
51 yarı



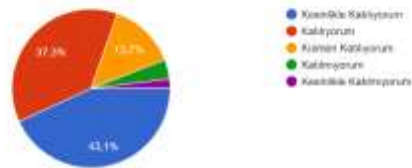
24. Çocuğamın okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
51 yarı



25. Okulda verilen ödevler öğrencilerin bevyelerine ve işlenen konuya uygundur.
51 yarı



26. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
51 yarı



27. Okul, teknolojik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
51 yarı



28. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
51 yarı



29. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
51 yarı



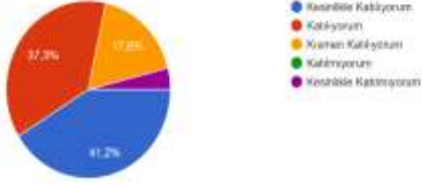
30. Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencinin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.
51 yarı



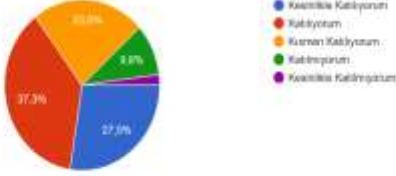
31. Okul/kurum müdürüğünün web sayfası faaliyetlerini etkin olarak tanıttığı şekilde tasarlanmıştır.
51 yarı



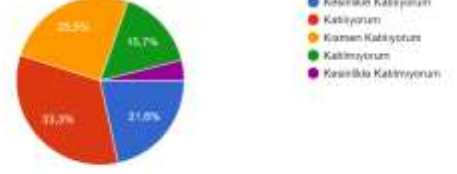
32. Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenmektedir.
51 yanıtlı



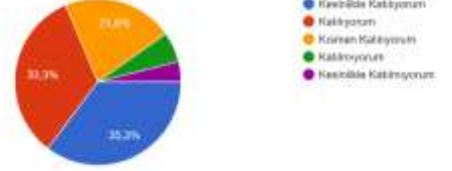
33. Okulda, öğrenci başarısını değerlendirenken tarafsız davranıldığını düşünüyorum.
51 yanıtlı



34. Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyarım.
51 yanıtlı



35. Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.
51 yanıtlı



2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Tablo 7 Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*** Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 8. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Branş Öğretmeni	4	7	11
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	5	5	10
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	13	27

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumundaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 9. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16mb

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 10. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	156.874,23	156.874,23
2022	744.970,40	744.970,40
2023	2.260.114,22	2.230.114,22

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 11. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	3000	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	21000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1361			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2000			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	16			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 12. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	7	13	20
9-B	6	15	21
10-A	10	19	29
11-A	12	0	12
11-B	6	6	12
12-A	6	9	15
AÇIK LİSE	16	10	26
TOPLAM			135

*Sınıf

sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Tablo 13. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye)• e- Devlet uygulamaları,• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu• Nüfus artışı, Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı	<ul style="list-style-type: none">• Ulusal ve Uluslararası Mevzuat• Mevzuat Değişiklikleri• Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler	<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
	Derslik başına düşen öğrenci sayısı

Bina ve Yerleşke	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun ve uygulama bahçesi
-------------------------	--

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Binanın iklim koşullarına tam uyumlu yapılmaması, okul yolunun güvenli olmaması, laboratuvarların aktif edilmemesi
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiş ve sonuçların değerlendirilmesi ve anketler paylaşılmıştır. Aşağıda oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturmaktadır.

Tablo 14. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite** ele alınmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Kurumsal Kapasite	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	Eğitim ve Öğretimde Kalite
Kurumsal İletişim	Okullaşma Oranı	Akademik Başarı
Kurumsal Yönetim	Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
Bina ve Yerleşke	Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı
Donanım	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
Temizlik, Hijyen	Örselenmiş Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri
İş Güvenliği, Okul Güvenliği	Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Okul sağlığı ve hijyen konularına önem verilmesi,
3	Kantin yiyeceklerinin uygunsuzluğu
4	Labaratuvarların aktif olarak kullanılmaması
5	
6	
7	

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

1	İlçede imam-hatip ortaokulu ve imam-hatip lisesinin olması.
2	Devamsızlık sınırını öğrencinin bir hak olarak algılaması.
3	Öğrencilerin okula cep telefonlarıyla gelmeleri
4	Okula geç gelme durumları

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerde okuma kültürünün oluşmaması
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Cep telefonları ve tabletlerin öğrenciler tarafından oyun amaçlı kullanılması
4	Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklar
5	Orgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
6	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı
7	İş güvenliği ve sivil savunma
8	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Bilgi çağının; eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak geleceğe yön veren, mutlu, üretken, ulusal ve evrensel değerlere bağlı bireyler yetiştirmek için yenilikleri takip eden, güncel eğitim yaklaşımlarına göre şekillenen örnek bir eğitim - öğretim ortamı sağlamak.

VİZYON

İnsan merkezli yaklaşımıyla eğitim-öğretimde markalaşan ve paydaşlarına yön veren etkin bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Şeffaflık

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 1.1	A1.1 Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H1.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	5	0	0				
PG1.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	15	%30	%35	%40	%45	%47	%49
PG1.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	126	126	150	150	150	150
PG1.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	15	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG1.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	%50	%50	%50	%50	%50	%50
PG1.1.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	5						
PG1.1.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	5	126	126	150	150	150	150
PG1.1.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	5	126	126	150	150	150	150
PG1.1.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	126	126	150	150	150	150
PG1.1.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	5	5	5	5	5	5
Stratejiler1.1	1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. 2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu						

- konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.
3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.
 4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
 5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
 6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.
 7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.
 8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

Amaç 1.2	A1.2. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 1.2	H1.2. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	152.227,217	150.000	149.000	148.000	148.000	148.000
PG1.2.2. Su tüketim miktarı (m3)	25	4049	3900	3850	3800	3750	3700
PG1.2.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	32756	60.000	58.000	57.500	57.000	56.500
PG1.2.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	20	20	20	20	20	20
Stratejiler1.2	9. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. 10. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. 11. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. 12. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. 13. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.						

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç2.1	A.2.1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 2.1	H2.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%5	%7	%10	%12	%14	%15
PG2.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	%3	%5	%5	%5	%5	%5
PG2.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%3	%5	%5	%5	%5	%5
PG2.1.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	%5	%10	%10	%10	%10	%10
Stratejiler2.1	<p>14. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>15. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>16. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>17. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>18. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>19. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>20. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>21. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>22. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>						

Amaç2.2	A2.2 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.						
Hedef 2.2	H2.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	10	%2	%2	%2	%2	%2	%2
PG2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	5	%10	%10	%10	%10	%10	%10
PG2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	25	%1	%2	%2	%2	%2	%2
PG2.2.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	%40	%50	%50	%50	%50	%50
PG2.2.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	%40	%40	%40	%40	%40	%45
PG2.2.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	%3	%4	%4	%4	%4	%4
PG2.2.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)	10	%1	%1	%2	%2	%3	%3
PG2.2.8 Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	10	%30	%30	%30	%30	%30	%30
Stratejiler2.2	<p>23. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>24. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>25. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>26. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>27. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p> <p>28. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakti Kuşanmak - Namaz-Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>						

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
	Amaç 3	A3Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır.					
Hedef 3.1	H3.1Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.						
PG3.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	15	%47	%50	%55	%57	%59	%60
PG3.1.2. Türk Dili ve Edebiyatı dersi yıl sonu başarı puanı	15	%70	%75	%80	%80	%80	%80
PG3.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	%70	%75	%80	%85	%85	%85
PG3.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	%60	%60	%65	%67	%69	%70
PG3.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	15	%65	%70	%70	%70	%70	%70
PG3.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	15	%70	%75	%75	%75	%75	%75
PG3.1.7.Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	15	%75	%80	%85	%85	%85	%85
PG3.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	5	%10	%10	%10	%10	%10	%10
Stratejiler3.1	29. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. 30. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. 31. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. 32. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. 33. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. 34. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. 35. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.						

Amaç 3	A3Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	H3.2Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	50	%70	%70	%75	%75	%78	%80
PG3.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	15	%45	%45	%50	%50	%50	%50
PG3.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	5	15	15	24	22	30	35
PG3.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	15	15	24	22	30	35
PG3.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	10	10	10	15	15	15	15
PG3.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında TYT-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	10	1	1	2	2	2	2
Stratejiler3.2	<p>36. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır.</p> <p>37. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>38. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>39. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımasını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>40. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.</p>						

Amaç 3	A3Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.						
Hedef 3.3	H3.3Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilecek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	30	1	1	2	2	2	2
PG3.3.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	%2	%2	%3	%5	%7	%10
PG3.3.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	2	2	3	3	3	3
PG3.3.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	10	%75	%75	%80	%80	%85	%85
PG3.3.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	10	%10	%10	%10	%10	%10	%10
PG3.3.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	10	5	5	7	7	7	7
Stratejiler3.3	<p>40. Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>41. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>42. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>43. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>44. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>45. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>46. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>47. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>						

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
TOPLAM						

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000
Hedef 1.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Hedef 1.2	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
STRATEJİK AMAÇ 2	100.000	70.000	60.000	60.000	60.000
Hedef 2.1	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Hedef 2.1	50.000	20.000	10.000	10.000	10.000
STRATEJİK AMAÇ 3	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000
Hedef 3.1	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Hedef 3.2	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Hedef 3.3	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
TOPLAM	320.000	290.000	280.000	280.000	280.000

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

T.C.
ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesi

MEB'in 2022/21 sayılı genelgesi doğrultusunda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan 'Kamu İdarelerince hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan **Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü** 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

ŞEHİT ORHAN SÜRMEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ				
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU				
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	Görev Yeri	İmza
1	Eyyup KUMRU	Müdür	Şehit Orhan Sürmen AİHL	
2	Gökhan Çağlar KIRICI	Müdür Başyardımcısı	Şehit Orhan Sürmen AİHL	
3	Selma UÇAK	Rehber Öğretmen	Şehit Orhan Sürmen AİHL	
4	Abdullah KEKİL	Okul Aile Bir. Baş.	Şehit Orhan Sürmen AİHL	
5	Hasan ÇEDENE	Üye	Şehit Orhan Sürmen AİHL	
6			Şehit Orhan Sürmen AİHL	



T.C.
ÇAĞLAYANCERİT KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesi



Sayı : E-57519579-20-102928933
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı

23.05.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Şehit Orhan Sürmen Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması hususunu OLUR'larınıza arz ederim.

Eyyup KUMRU
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Mehmet BAYRAKTAR
Şube Müdürü

OLUR

Ali ÖZTÜRK
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : İSTİKLAL MAH. DEMİRCİPINAR CAD. ATATÜRK ÖĞRENCİ
YURDU BLOK NO 8A İÇ KAPINO Z01 ÇAĞLAYANCERİT /
KAHRAMANMARAŞ
Telefon No : 0 (544) 664 94 12
E-Posta: ecoskartes@gmail.com
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>
Bilgi için: Gökhan Çağlar KIRICI

Unvan : Müdür Başyardımcısı
İnternet Adresi: <https://sehitorghansurmenaihl.meb.k12.tr/>
Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden **b972-0f01-3520-9005-820a** kodu ile teyit edilebilir.

